

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр» с. Александровка
муниципального района Большеглушицкий Самарской области



Положение

о методическом объединении учителей-предметников

И. Общие положения

В период массового перехода общеобразовательных учреждений на новые образовательные стандарты с 01.09.2011 в ОУ создаётся методическое объединение учителей-предметников среднего звена и учителей начальных классов, которое способствует совершенствованию методического и профессионального мастерства педагогов, организации взаимопомощи для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию учащихся в свете новых образовательных стандартов. В своей деятельности методическое объединение руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными правовыми актами школы, приказами и распоряжениями директора.

Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы образовательного учреждения и создаётся, реорганизуется и ликвидируется директором ОУ по представлению заместителей директоров по УВР

II. Основные задачи и направления деятельности методического объединения учителей-предметников и учителей начальной школы.

Методическое объединение как структурное подразделение образовательного учреждения создается для решения задач по внедрению в общеобразовательные учреждения новых образовательных стандартов. Работа методического объединения нацелена на эффективное использование и развитие профессиональной компетентности педагогов, на сплочение и координацию усилий педагогов начальной и средней школы по совершенствованию методики преподавания учебных дисциплин.

- изучение нормативной и методической документации по вопросам соответствия требованиям новых образовательных стандартов образования;
- анализ имеющихся условий организации образовательного процесса в начальном звене школы, составление плана обновления ресурсного обеспечения образовательного процесса на период 2012-2014;

-осуществление действия по приведению образовательной среды школы в соответствие с требованиями при переходе школы на новые образовательные стандарты;

-согласование требований к основным знаниям, умениям и навыкам, которыми должен обладать учащийся после изучения предметного курса;

-выбор образовательной системы, обеспечивающей горизонтальные и вертикальные связи в учебных предметах данного образовательного учреждения;

-отбор содержания и составление рабочих программ по предметам с учетом индивидуальных особенностей общеобразовательного учреждения, анализ авторских программ; первоначальная экспертиза изменений, вносимых преподавателями в рабочие программы;

-рассмотрение и утверждение аттестационного материала: контрольных работ, Кимов, диктантов, для проведения промежуточной аттестации, для итогового контроля в переводных и выпускных классах.

-взаимопосещение уроков в классах, непосредственно работающих по новым образовательным стандартам, с последующим анализом и самоанализом уроков по формированию УУД ;

— организация открытых уроков;

— выработка единых требований к системе оценки достижений учащихся и инструментарий для оценивания результатов;

— разработка системы промежуточного и итогового мониторинга обучающихся (тематическая, семестровая, зачетная и т. д.);

— отчеты о самообразовании педагогов по повышению своей профессиональной компетентности;

----- выявление запросов родителей и учащихся к организации внеурочной деятельности;

— укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предметам в соответствие современным требованиям к формированию УУД.

III. Функции методического объединения

Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы данного образовательного учреждения.

Методическое объединение учителей-предметников среднего звена и учителей начальных классов осуществляет работу на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению информация по реализации поставленных задач.

Методическое объединение педагогов организует семинарские занятия, цикл открытых уроков по заданной тематике, входит в состав межрайонного методического объединения.

IV. Права методического объединения педагогов общеобразовательного учреждения

Методическое объединение учителей-предметников среднего звена и учителей начальных классов имеет право рекомендовать администрации распределение учебной нагрузки при тарификации, входить с предложениями об установлении надбавок и доплат к должностным окладам за ведение предметных кружков, студий, учащиеся которых занимают призовые места, за распространение своего профессионального опыта среди педагогов школы и в районе.

Методическое объединение учителей-предметников среднего звена и учителей начальных классов выбирает и рекомендует всему педагогическому коллективу единые требования к принципам и этапам критериального оценивания в учебной деятельности систему промежуточной аттестации обучающихся, критерии оценок.

V. Обязанности педагогов методического объединения учителей-предметников среднего звена и учителей начальных классов:

Каждый участник методического объединения обязан:

- участвовать в работе и заседаниях методического объединения, иметь собственную программу самообразования по повышению своей профессиональной компетентности;
- участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, занятий по внеурочной деятельности, практических семинарах, внеклассных занятий по предмету), стремиться к повышению своей профессиональной компетентности;

VI. Организация деятельности методического объединения учителей

Методическое объединение учителей-предметников среднего и старшего звена и учителей начальных классов избирает председателя. План работы методического объединения утверждается директором ОУ и согласуется с заместителями директоров по УВР. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется председателем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с куратором и утверждается методическим советом школы.

В течение учебного года проводится не менее 4-х заседаний методического объединения учителей-предметников среднего звена и учителей начальных классов; практический семинар с организацией тематических открытых уроков, внеклассных мероприятий. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их представителей. Рекомендации подписываются председателем методического объединения.

VII. Документация методического объединения.

- нормативные документы и инструктивно методические письма;
- положение о методическом объединении;
- анализ работы МО за год;
- план работы МО на текущий учебный год (тема методической работы, её цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год);

- план-сетка работы МО на каждый месяц;
- сведения о темах самообразования учителей МО;
- перспективные планы аттестации и повышения квалификации;
- график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий учителями (утверждается директором школы);
- информация о рабочих программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету;
- протоколы заседаний МО.

Заседания методического объединения педагогов оформляются в виде протоколов. В конце учебного года председатель МО анализирует работу и сдаёт ответственному на хранение (в течение 3 лет) план работы, тетрадь протоколов заседаний методобъединения, анализ работы.