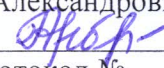
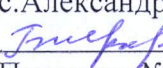


государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр» с. Александровка муниципального района Большеглушицкий Самарской области

Принято на собрании трудового коллектива ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Александровка  Г.Г.Арбузова Протокол № от «10» 11 20 15 г.	Согласовано: Председатель УС ГБОУ СОШ «ОЦ» с.Александровка  Г.П.Балабаева Протокол № 2 от «12» 11 20 15 г.	Утверждено Директор ГБОУ СОШ «ОЦ» с.Александровка Д.И.Айтасова Приказ № 100 от «13» 11 20 15 г.
--	---	---

### Должностная инструкция

#### ответственного за профилактику коррупционных или иных правонарушений

##### 1. Общие положения

- 1.1. Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений назначается из числа заместителей директора. На период отпуска и временной нетрудоспособности и ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений его обязанности могут быть возложены на других работников школы из числа наиболее подготовленных по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений. Временное исполнение обязанностей в этих случаях осуществляется на основании приказа директора школы, изданного с соблюдением требований действующего законодательства.
- 1.2. Ответственный за профилактику коррупционных или иных правонарушений должен иметь специальную подготовку по профилактике коррупционных и иных правонарушений.
- 1.3. Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений подчиняется непосредственно директору школы.
- 1.4. Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений должен знать:
  - законодательство об образовании;
  - антикоррупционное законодательство;
  - теорию и методы управления образовательными системами;
  - методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися, воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), педагогическими работниками;
  - трудовое законодательство;
  - основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
  - правила внутреннего распорядка;
  - режим работы школы;
  - Антикоррупционную политику школы.
- 1.5. В своей деятельности ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений должен руководствоваться:
  - Конституцией РФ;

