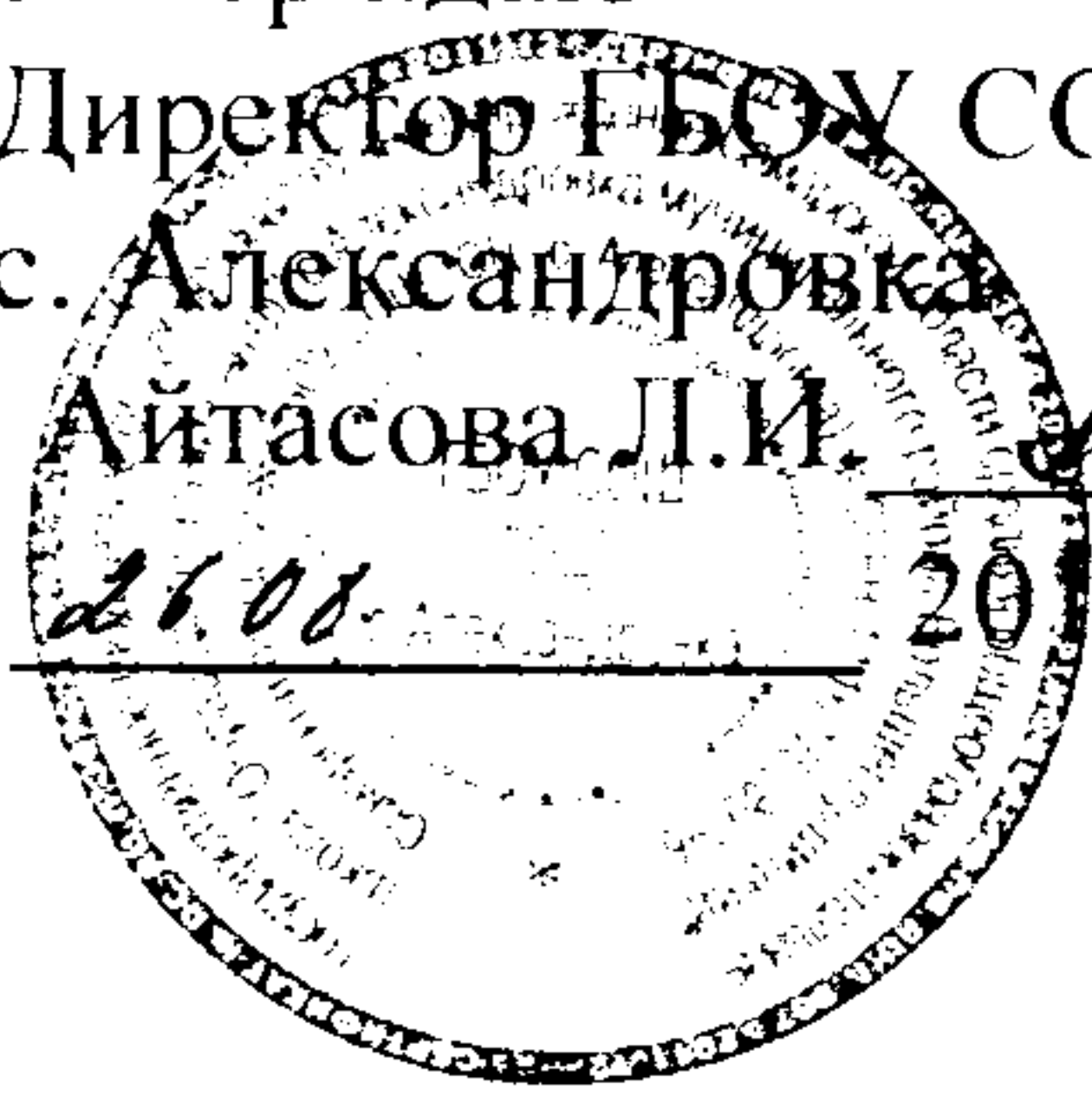


Утверждаю
Директор ГБОУ СОШ «ОЦ»
с. Александровка

Айтасова Л.И.

26.08.2019г



**ПЛАН РАБОТЫ
Библиотеки ГБОУ СОШ
«Образовательный центр»
с. Александровка
на 2019 – 2020 учебный год**

2019г.

Анализ работы школьной библиотеки за 2018-2019 учебный год.

Общий фонд школьной библиотеки составляет 10530 экземпляра. Он включает в себя следующие позиции:

1. Учебники 1868 экз.
2. Учебные пособия – 292 экз.
3. Методическая литература – 945 экз.
4. Словари иностранных слов – 102 экз.
5. Энциклопедии – 250 экз.
6. Художественная литература по программе – 2210 экз.
7. Художественная литература – 4297 экз.
8. Иные издания (брошюры, карты, картины) – 113 экз.
9. Электронные издания – 453 экз.

В августе с 21 числа и в начале сентября из библиотечного фонда учащимся с 1 по 11 класс были выданы учебники, в количестве 996 шт. Каждый год в библиотеку поступают новые учебники в соответствии с федеральным заказом. Всё это помогло обеспечить учебниками все классы. Обеспеченность учебниками из библиотечных фондов в 2018-2019 году в % соотношении составила:

начальные классы - 100%
средние классы – 100%
старшие классы - 100%

Общий процент обеспеченности по всей школе составил - 100 %.

В начале учебного года была проведена перерегистрация читателей. В марте было зарегистрировано ещё 13 новых читателей, первый класс. В январе был сформирован заказ учебной литературы на следующий учебный год. Предварительно заказ был рассмотрен на педагогическом совете с учителями предметниками. В основном заказали учебники по ФГОС для 10 класса и поменяли учебники 5 класс.

На протяжении всего учебного года велась совместная работа с сельской библиотекой. Учащиеся школы обращались в сельскую библиотеку за литературой, которой не достаточно в школьной библиотеке. В течение учебного года проводились мероприятия, в которых школьная и сельская библиотека помогали друг другу.

На протяжении всего учебного года в школьной библиотеке организовывались различные выставки: тематические, краеведческие, экологические, выставки по интересам, выставки к юбилейным датам, выставки к предметным неделям. В частности книги на краеведческие темы были собраны в выставке под названием: «Россия начинается с Родины», «Россия заповедная». Эта выставка помогла ребятам в подготовке проектов. К теме о здоровом образе жизни были выставлены книги под названием «Курить не

модно, модно не курить», «В здоровом теле, здоровый дух», эти выставки помогли в проведении классных часов о вреде курения и наркомании «Наше здоровье в наших руках». Тематическая выставка «Все работы хороши» и «Школа, а что дальше?» собрали в себя книги, которые рассказывают о профессиях, которые учащиеся выпускных классов могут выбрать для себя. Выставка по интересам собрала в себе книги энциклопедической литературы: «Просто о сложном, интересно о главном», и любителям истории: «Русь. Россия. Родина». Были так же собраны выставки к юбилейным датам, это выставка к 23 февраля «Как тебе послужится...», к 8 марта выставка «Мама, нежное слово», к 9 мая традиционно проводился классный час «Читаем детям о войне», где приняли участие учителя начальных классов и библиотекарь. Также к празднику Победы была собрана выставка «Война – глазами детей». Ко Дню здоровья были собраны книги под названием «Мы знаем основы безопасности жизнедеятельности?». В марте, как обычно, прошла «Неделя детской книги». За неделю были собраны выставки для младших школьников «Книги нашего детства», был проведён конкурс рисунков: «Мои книжные друзья», и проведена викторина по волшебным сказкам «В гостях у сказки». В марте в 1 классе традиционно было проведено мероприятие, первое посещение библиотеки: «Мои первые книжки».

Количество учащихся на начало учебного 2018-2019 года 120 - человек, из них человек являются читателями 104, педагогов – 13 человек, технический персонал 7 – человек, прочих читателей – 6 человека. Всего читателей – 130 человек.

Основные функции школьной библиотеки:

1. *Информационная* — предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.
2. *Воспитательная* – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
3. *Культурологическая* — организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.
4. *Образовательная* — поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы-интерната и в образовательных программах по предметам.

Цели и задачи работы школьной библиотеки

- *создать условия* для эффективного сопровождения учебно-воспитательного процесса;
- *пропаганда* литературы в помощь учебно-воспитательного процесса;
- *приобщение* детей к ценностям мировой и отечественной культуры;
- *овладение* навыками работы с книгой, получением информации;
- *воспитание* позитивного отношения к книге, потребности в чтении посредством использования различных форм работы с читателем.

Задачи в работе с обучающимися:

Способствовать: формированию чувства патриотизма, гражданственности, любви к природе;

комплексному обеспечению здорового образа жизни;

воспитанию уважения к литературному наследию страны;

пробуждению читательского интереса к истории России и краеведения;

повышению грамотности учащихся;

внедрению компьютерных технологий в практику работы библиотеки школы.

Работа с читателями

1	Провести перерегистрацию Читателей	в течении года	библиотекарь
2	Привлечь новых читателей	в течении года	библиотекарь
3	Вести работу с задолжниками	в течении года	библиотекарь
4	Вести исследовательскую работу по читательским интересам	в течении года	библиотекарь
5	При выдаче книг проводить рекомендательные беседы	в течении года	библиотекарь
6	Проводить беседы о прочитанных книгах	в течении года	библиотекарь
7	Организовать экскурсию с начальными классами в сельскую библиотеку	март	библиотекарь, кл. руководители
8	Индивидуально работать со следующими группами детей: одарённые, неуспевающие, трудные.	в течении года	библиотекарь, кл. руководители

Работа с активом библиотеки

1	Проводить беседы по классам о бережном отношении к учебнику	2 раза в год	библиотекарь, актив
2	Привлекать актив к работе с задолжниками	в течении года	библиотекарь, актив
3	Проводить рейды по классам с проверкой, по состоянию школьных учебников	2 раза в год	библиотекарь, актив

Работа с учителями и родителями

1	Информировать родителей о наличии учебников в библиотечном фонде	март, август	библиотекарь
2	Своевременно информировать учителей о новых поступлениях учебников и методической литературы	в течении года	библиотекарь
3	Рассмотреть с учителями предметниками перечень учебников предлагаемых Федеральным перечнем	декабрь, январь	библиотекарь, учит. предметники

Работа с документацией по управлению школьной библиотекой

1	Педагогический совет: «Обеспеченность учащихся учебниками на 2019-2020 учеб. год».	август	директор, завуч, библиотекарь
2	Анализ по обеспеченности учащихся учебной литературой	сентябрь, октябрь	библиотекарь
3	Анализ учебного фонда на начало учебного года	ноябрь	библиотекарь
4	Инвентаризация учебного фонда	сентябрь, январь	Библиотекарь
5	Педагогический совет: «Формирование заказа на учебную литературу на 2020-2021 уч.год».	январь, февраль	библиотекарь, педагогический коллектив
6	Общешкольное родительское собрание по вопросу обеспеченности учебниками на новый учебный год.	апрель, май	директор, библиотекарь

Работа с фондом

1	Выдача учебников по классам	август, сентябрь	библиотека
2	Составить списки выдачи и приёма учебников	май, август	библиотекарь
3	Своевременно проводить списание ветхих и устаревших учебников	сентябрь, декабрь	библиотекарь
4	Подготовить перечень учебников, планируемых к использованию в новом учебном году	декабрь, январь	библиотекарь, учителя предметн.
5	Формирование общешкольного заказа на учебники с учётом итогов инвентаризации	январь, февраль	Библиотекарь
6	Приём учебников от учащихся	май, июнь	Библиотекарь
7	Списание учебников по итогам учебного года	май, июнь	Библиотекарь
8	Приём и обработка новых учебных изданий, прочей литературы	по мере поступления	Библиотекарь

Ведение справочно-библиографического аппарата

1	Проводить беседы с учащимися о правильном использовании справочных и энциклопедических изданий	в течении года	библиотекарь
2	Вести восстановительную работу справочного аппарата	в течении года	библиотекарь

Реклама библиотеки

1	Эстетическое оформление библиотеки	в течении года	библиотекарь
2	Подбор цветовой композиции и оригинального стиля для оформления выставок	по мере проведения	библиотекарь

Межбиблиотечные связи

1	Использование фонда сельской библиотеки	в течении года	библиотекарь
2	Составить план работы совместно с сельской библиотекой	сентябрь	библиотекарь
3	Совместное проведение мероприятий	в течении года	школьная, сельская библиотеки

Массовая работа

1	<p>В помощь учебному процессу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выставка учебных изданий к предметным неделям. - выставка справочно-энциклопедической литературы: «Эти книги-знают всё.». - выставка методической литературы к предметным неделям - беседа: «Береги учебник – это твоё лицо» - экскурсия : «Здравствуй, библиотека!» 	<p>по мере проведения</p> <p>в течение года</p> <p>по мере проведения</p> <p>сентябрь 1-11 кл.</p> <p>сентябрь 1 класс</p>	<p>учителя предметники, библиотекарь</p> <p>библиотекарь</p> <p>библиотекарь, учителя предметники</p> <p>библиотекарь</p> <p>библиотекарь</p>
2	<p>В помощь социализации личности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - беседа: «Братья наши меньшие» - беседа – презентация: «Когда чужая боль становится своей...» (Памяти Беслана) - кн. выставка: «Все работы хороши, выбирай на вкус» 	<p>сентябрь 1-4 кл.</p> <p>сентябрь 5-8 кл.</p> <p>октябрь. 9-11 класс</p>	<p>библиотекарь</p> <p>библиотекарь</p> <p>библиотекарь, классные</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - книжная выставка: «Моя малая родина». (Ко Дню единства) - обзор литературы: «Славных лиц в России много...» - книжная выставка: «Если хочешь быть здоров». - беседа- презентация: «Пусть всегда будет завтра» (О вреде курения, наркомании) - обзор литературы: «Славных лиц в России много...» - книжная выставка: «Моря и реки кричат СОС!». 	<ul style="list-style-type: none"> ноябрь ноябрь декабрь январь 5 -11 классы 5-9классы январь в течение года 	<ul style="list-style-type: none"> руководители библиотекарь, библиотекарь библиотекарь библиотекарь, классные руководители библиотекарь, классные руководители библиотекарь
3	<p>Цикл мероприятий к знаменитым и памятным датам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - кн. выставки к юбилейным датам писателей: «Юбилейное ожерелье» - обзор литературы: «Будь готов солдатом стать!» - кн. выставка: «Эти добрые мамины руки» - библиотечный урок: «Путешествие в дом книги » - акция: «Читаем детям о Войне». - кн. выставка: «Была весна – 	<ul style="list-style-type: none"> в течение года февраль март 1 класс апрель май 1- 11 кл. май 	<ul style="list-style-type: none"> библиотекарь библиотекарь библиотекарь библиотекарь, классный руководитель библиотекарь, классный руководитель библиотекарь

	весна Победы»		
4	<p>Цикл мероприятий: «Неделя детской книги»: «Что за прелесть, эти сказки!»</p> <ul style="list-style-type: none">- выставка рисунков- кн. выставка- викторина	<p>март начальные классы</p>	<p>библиотекарь кл.руководители</p>